



# Municipio de Solís Grande

**Acta N° 003\_Abril\_2026**  
**Sesión Extra Ordinaria**  
**08-Abril-2026**



**Acta N°003 Abril 2026:** En Gregorio Aznárez, 5ta. Sección Judicial y Policial del Departamento de Maldonado a los ocho (08) días del mes de Abril del dos mil veintiséis (2026), siendo las dieciocho horas y treinta, se reúnen en forma Extra Ordinaria en las instalaciones del Centro de Encuentro del Municipio de Solís Grande, la Sra. Alcaldesa Patricia Martínez y los/as Sres/as. Concejales Titulares:

**Mirtha Alonzo, Edgardo Flores, Jorge Quintana y Martín Sánchez. Actúa como Secretario de Actas el Funcionario Juan Bonilla, ficha 8120.**

Siendo las diecinueve horas el Cuerpo del Municipio da por iniciada la Sesión del Día de la fecha.

### Orden del Día:

#### 1er. Punto del Orden del Día:

#### **FIGM OPP, Plan Quinquenal Municipal y Plan Operativo Anual.**

\_Diálogo Abierto entre los integrantes del Cuerpo del Municipio.

Se analizan los proyectos entre los integrantes del Cuerpo del Municipio en la plataforma donde son cargados, desde el Plan Quinquenal y los proyectos del Plan Operativo Anual.

Se cargan los diferentes montos en los proyectos y lo que corresponde a los literales B y C.

Luego de impresos el formulario se coordina para su firma por partes de la Sra. Alcaldesa y los/as Sres/as Concejales para luego hacérselos llegar a la Dirección de Descentralización para la firma correspondientes al Sr. Intendente y al Sr. Secretario.

Cabe aclarar que durante el ingreso de los proyectos fueron consultados los técnicos referentes de OPP, los cuales dieron el visto bueno y sugirieron cambios los cuales fueron ingresados en el sistema.

Luego de obtener todas las firmas deberá ser ingresado al sistema para completar con los pasos previstos y ser aprobados en la siguiente sectorial de OPP.

#### Se Adjunta al acta el documento firmado.

\_Siendo las veinte horas y treinta minutos, no habiendo más temas para tratar, se da por finalizada la Sesión del día de la fecha.

**Martin Sánchez**  
Concejal  
Municipio de Solís Grande

**Patricia M. Martínez Sosa**  
Alcaldesa  
Municipio de Solís Grande

**Jorge Quintana**  
Concejal  
Municipio de Solís Grande

**Mirtha Alonzo**  
Concejal  
Municipio de Solís Grande

**Edgardo Flores**  
Concejal  
Municipio de Solís Grande

**Juan J. Bonilla**  
Secretario

**Sistema de Gestión Municipal**

Maldonado - SOLIS GRANDE

**PLANIFICACIÓN MUNICIPAL DE LOS RECURSOS DEL FIGM**

Municipio SOLIS GRANDE

**PLAN QUINQUENAL 2026 - 2030**

Descripción	2026	2027	2028	2029	2030	Total
Plan de obras en el sector						
Elaboración de presupuesto de inversión en las siete localidades del Municipio al 2026	\$1.000.000	\$1.000.000	\$1.000.000	\$1.000.000	\$1.000.000	\$5.000.000
Elaboración de Plan de Inversión en las siete localidades del Municipio al 2026	\$1.000.000	\$1.000.000	\$1.000.000	\$1.000.000	\$1.000.000	\$5.000.000
Ampliar y mantener algunas centros comunitarios y mejorar las condiciones de las localidades	\$1.000.000	\$1.000.000	\$1.000.000	\$1.000.000	\$1.000.000	\$5.000.000
Adaptar y cobrar numeración en las siete localidades del Municipio al 2026	\$500.000	\$500.000	\$500.000	\$500.000	\$500.000	\$2.500.000
Actualizar y mejorar el Plan de Inversión del Municipio al 2026	\$1.500.000	\$1.500.000	\$1.500.000	\$1.500.000	\$1.500.000	\$7.500.000
<b>TOTAL</b>	<b>\$7.000.000</b>	<b>\$7.000.000</b>	<b>\$7.000.000</b>	<b>\$7.000.000</b>	<b>\$7.000.000</b>	<b>\$35.000.000</b>

09/04/2026 13:54

Formulación del PQM

**Sistema de Gestión Municipal**

Maldonado - SOLÍS GRANDE

**PLANIFICACIÓN OPERATIVA ANUAL 2026****1. SÍNTESIS DE RECURSOS DEL FIGM Y PROYECTOS DEL AÑO 2026**

CONCEPTO	LITERAL A	LITERAL B	LITERAL C	TOTAL
Recursos FIGM del año para el Municipio	\$1.943.429	\$4.156.274	\$2.853.235	\$8.952.938

**Recursos que integran el POA 2026**

PROYECTOS 2026	LITERAL B	LITERAL C	TOTAL
Compra de caños para mejorar cunetas en la parte urbana y rural del Municipio	\$1.000.000	\$0	\$1.000.000
Compra de luminarias e insumos para solucionar problemas de iluminación en espacios públicos de todo el Municipio	\$1.000.000	\$0	\$1.000.000
Intervención de los espacios públicos para el disfrute de los usuarios.	\$146.765	\$2.853.235	\$3.000.000
Compra de cartelería de nomenclatura para las siete localidades del Municipio	\$500.000	\$0	\$500.000
Intervención en calles de balasto para convertirlas en calles con riego asfáltico en diferentes puntos de la jurisdicción.	\$1.509.509	\$0	\$1.509.509
<b>Total POA 2026</b>	<b>\$4.156.274</b>	<b>\$2.853.235</b>	<b>\$7.009.509</b>

\* Las montos FIGM por literal son los valores actualizados.

09/04/2026 13:54

Formulación del POA

**Sistema de Gestión Municipal**

Maldonado - SOLÍS GRANDE

**2. SÍNTESIS DEL DESTINO PLANIFICADO DEL LITERAL B) DEL FIGM**

Literal B)	Financiamiento municipal	Inversiones municipales	Adquisición de propiedades inmuebles	Inversión en capital 2026
\$4.156.274	\$1.246.882	\$2.909.392	\$2.078.137	\$1.246.882

**PRESUPUESTO ANUAL PLANIFICADO DEL LITERAL B) DEL FIGM**

Proyectos	Cantidad	Financiamiento	Inversiones	Adquisición de propiedades	Capital al 2026
Compra de caños para mejorar cunetas en la parte urbana y rural del Municipio	\$1.000.000	\$0	\$1.000.000	\$0	\$1.000.000
Compra de luminarias e insumos para solucionar problemas de iluminación en espacios públicos de todo el Municipio	\$1.000.000	\$0	\$1.000.000	\$0	\$1.000.000
Intervención de los espacios públicos para el disfrute de los usuarios.	\$146.765	\$0	\$146.765	\$0	\$0
Compra de cartelería de nomenclatura para las siete localidades del Municipio	\$500.000	\$0	\$500.000	\$0	\$0
Intervención en calles de balasto para convertirlas en calles con riego asfáltico en	\$1.509.509	\$0	\$1.509.509	\$0	\$1.509.509

Proyectos	LITERAL B	Funcionamiento	Inversiones	Adquisición de maquinaria	Contribuye a otros
diferentes puntos de la jurisdicción.					
<b>Total planificado en proyectos</b>	<b>\$4.156.274</b>	<b>\$0</b>	<b>\$4.156.274</b>	<b>\$0</b>	<b>\$3.509.509</b>

\*\* Simulación de distribución del literal B) que cumple la normativa.

LITERAL B): Recursos asignados del Literal B) del FIGM al municipio.

Funcionamiento máximo: cálculo del 30% del Literal B) asignado.

Inversiones mínimas: cálculo del 70% del Literal B) asignado.

Inversión que contribuye al exigible 30% del Literal B): cálculo del 30% del Literal B) asignado, que deberá corresponder a proyectos de inversión en infraestructura municipal (vialidad urbana y rural, cordón cuneta, alumbrado) y/o gestión de residuos.

### DESTINO ESPECÍFICO DEL EXIGIBLE 30% LITERAL B

Vialidad urbana	\$1.000.000
Alumbrado	\$1.000.000
Vialidad urbana	\$1.509.509

**Sistema de Gestión Municipal**

Maldonado - SOLÍS GRANDE

**Municipio: SOLÍS GRANDE - Departamento: Maldonado****Proyecto: Compra de caños para mejorar cunetas en la parte urbana y rural del Municipio****Tipo de gasto**

Inversión

**Línea Estratégica**

Plan de obras municipales

**Línea Estratégica - Objetivo**

Mejorar la canalización de pluviales en las siete localidades del Municipio al 2030

**Situación a resolver**

Aperturas de calles, pasos a nivel, caños tapados o demasiado pequeños que deben cambiarse para mejorar la canalización del agua.

**Descripción del proyecto**

Se corregirá la profundidad de las cunetas y se establecerán criterios sobre las características de las mismas, y caños a instalar. Se utilizarán para tal fin recursos humanos, maquinaria disponible o contratada, caños y balasto. El objetivo del proyecto es atender las demandas de la población.

**Población beneficiaria**

Se beneficiaría a vecinos que se ven afectados por esta problemática principalmente en época de lluvias.

**Coejecutantes**

Si alguna parte o toda la financiación de este proyecto es coejecutado con otro financiamiento de OPP u otra institución debe declararlo indicando el programa que corresponde:

No corresponde	\$0	No corresponde
----------------	-----	----------------

**Localización geográfica**

[UYPABVA]: Bella Vista

**Tipo de área de intervención**

Urbana - Suburbana - Rural

**Duración de la planificación del proyecto**

Fecha de inicio 02/05/2026

Fecha de fin 31/12/2026

**Referentes técnicos**

Cédula	Nombre	Apellido	Institución	Contacto telefónico	Teléfono	Ciudad
40424159	Alberto	González	Municipio de Solís Grande	maicolnicolas25@gmail.com	099370695	Capataz

**OBJETIVO GENERAL**

Objetivo general

Objetivos Específicos	Productos
[1] Mejorar la canalización de pluviales	<p><b>[1] Producto</b>  <b>Descripción del producto:</b> Realizar cunetas y pasos a nivel  <b>Proceso:</b> Adquisición  <b>Componente:</b> Hidráulica  <b>Producto estandarizado:</b> Cuneta revestida  <b>Modalidad de ejecución:</b> Administración directa  <b>Unidad:</b> Metro  <b>Valor meta:</b> 625  <b>Procedimiento de compra:</b> Compra directa</p>

**Principales actividades y presupuesto 2026**

Nº	Nombre	Obj. Producto	Descripción	Inicio	Fin	Monto
1	Compra de caños	Realizar cunetas y pasos a nivel	Adquisición e instalación de los caños.	02/05/2026	31/12/2026	\$ 1.000.000

Fuentes de financiamiento del Fondo de Incentivos para la Gestión Municipal	Monto
Literal B	\$ 1.000.000
Literal C	\$ 0
<b>Total:</b>	<b>\$ 1.000.000</b>
<b>Saldo a financiar</b>	<b>\$ 0</b>

Destino planificado Oficial 3 del proyecto	Monto
Literal B)	\$ 1.000.000
Funcionamiento	\$ 0
Inversiones	\$ 1.000.000
Adquisición de maquinaria	\$ 0
Literal B) sin asignar	\$ 0
Inversión que contribuye al exigible 30% del Literal B	\$ 1.000.000
Destino específico del exigible 30% Literal B	
Vialidad urbana	\$ 1.000.000

### Documentos adjuntos

Documento

09/04/2026 13:54

Formulación del POA

**Sistema de Gestión Municipal**

Maldonado - SOLÍS GRANDE

**Municipio: SOLÍS GRANDE - Departamento: Maldonado****Proyecto: Compra de luminarias e insumos para solucionar problemas de iluminación en espacios públicos de todo el Municipio****Tipo de gasto**

Inversión

**Línea Estratégica**

Plan de obras municipales

**Línea Estratégica - Objetivo**

Solucionar la falta de iluminación en espacios públicos de la jurisdicción del Municipio al 2030

**Situación a resolver**

Se busca atender los problemas de iluminación que puedan surgir por roturas y demandas de colocación de nuevas luminarias debido al crecimiento demográfico.

**Descripción del proyecto**

Adquisición de luminarias led, luminarias solares, brazos, grampas, cable y columnas. Además de los recursos materiales mencionados se utilizarían los recursos humanos y la maquinaria del Municipio para atender a las necesidades referentes a este proyecto.

**Población beneficiaria**

Se beneficiaría a aquellas personas que realizan demandas por este motivo, no sólo por la iluminación sino por motivos de seguridad.

**Coejecutantes**

Si alguna parte o toda la financiación de este proyecto es coejecutado con otro financiamiento de OPP u otra institución debe declararlo indicando el programa que corresponde:

Na coejecutado	\$0	No corresponde
----------------	-----	----------------

**Localización geográfica**

[UYMABVA]: Bella Vista

**Tipo de área de intervención**

Urbana - Suburbana - Rural

**Duración de la planificación del proyecto**

Fecha de inicio 02/05/2026

Fecha de fin 31/12/2026

**Referentes técnicos**

Cédula	Nombre	Apellido	Institución	Correo electrónico	Teléfono	Cargo
40424159	Alberto	González	Municipio de Solís Grande	maicolnicolas25@gmail.com	099370695	CAPATAZ

**OBJETIVO GENERAL****Objetivo general**

Objetivos Específicos	Productos
[1] Colocar luminarias nuevas	<p><b>[1] Producto</b>  <b>Descripción del producto:</b> Luminarias <b>Proceso:</b> Adquisición  <b>Componente:</b> Alumbrado  <b>Producto estandarizado:</b> Iluminación  <b>Modalidad de ejecución:</b> Administración directa  <b>Unidad:</b> Unidad  <b>Valor meta:</b> 40  <b>Procedimiento de compra:</b> Compra directa</p>
[1] Colocar luminarias nuevas	<p><b>[2] Producto</b>  <b>Descripción del producto:</b> Cable <b>Proceso:</b> Adquisición  <b>Componente:</b> Alumbrado  <b>Producto estandarizado:</b> Iluminación  <b>Modalidad de ejecución:</b> Administración directa  <b>Unidad:</b> Metro  <b>Valor meta:</b> 200  <b>Procedimiento de compra:</b> Compra directa</p>
[1] Colocar luminarias nuevas	<p><b>[3] Producto</b>  <b>Descripción del producto:</b> Grampas <b>Proceso:</b> Adquisición  <b>Componente:</b> Alumbrado  <b>Producto estandarizado:</b> Iluminación  <b>Modalidad de ejecución:</b> Administración directa  <b>Unidad:</b> Unidad  <b>Valor meta:</b> 100  <b>Procedimiento de compra:</b> Compra directa</p>
[1] Colocar luminarias nuevas	<p><b>[4] Producto</b>  <b>Descripción del producto:</b> Columnas <b>Proceso:</b> Adquisición</p>

Objetivo Específico	Productos
	<b>Componente:</b> Alumbrado <b>Producto estandarizado:</b> Iluminación <b>Modalidad de ejecución:</b> Administración directa <b>Unidad:</b> Unidad <b>Valor meta:</b> 20 <b>Procedimiento de compra:</b> Compra directa

### Principales actividades y presupuesto 2026

	Modalidad	OE Producto	Detalle	Inicio	Fin	Monto
1	Adquisición	Luminarias	Compra de focos para exteriores.	02/05/2026	31/12/2026	\$ 363.000
2	Adquisición	Cable	Compra de 200 metros de cable.	02/05/2026	31/12/2026	\$ 350.000
3	Adquisición	Grampas	Compra de 100 grampas	02/05/2026	31/12/2026	\$ 200.000
4	Adquisición	Columnas	Compra de Columnas de madera.	02/05/2026	31/12/2026	\$ 87.000

Fuentes de financiamiento del Fondo de Incentivo para la Gestión Municipal	Monto
Literal B	\$ 1.000.000
Literal C	\$ 0
<b>Total</b>	<b>\$ 1.000.000</b>
<b>Saldo a Ejecutar</b>	<b>\$ 0</b>

Detalle planificación Literal B del proyecto	Monto
Literal B)	\$ 1.000.000
Funcionamiento	\$ 0
Inversiones	\$ 1.000.000
Adquisición de maquinaria	\$ 0
Literal B) sin asignar	\$ 0

Destino planificado literal B del programa	Monto
Inversión que contribuye al exigible 30% del Literal B	\$ 1.000.000
Destino específico del exigible 30% Literal B	
Alumbrado	\$ 1.000.000

**Documentos adjuntos**

Documento
-----------

09/04/2026 13:54

Formulación del POA

**Sistema de Gestión Municipal**

Maldonado - SOLÍS GRANDE

**Municipio: SOLÍS GRANDE - Departamento: Maldonado****Proyecto: Intervención de los espacios públicos para el disfrute de los usuarios.****Tipo de gasto**

Inversión

**Línea Estratégica**

Plan de obras municipales

**Línea Estratégica - Objetivo**

Ampliar y mantener parques, centros comunales y espacios públicos de todas las localidades que comprenden el Municipio al 2030

**Situación a resolver**

Hay parques que al estar abiertos han sido vandalizados. Los juegos de las plazas infantiles no son suficientes para la cantidad de niños que asisten. Las plazas de deportes han sufridos deterioros de sus instalaciones. Algunos centros comunales no cuentan con la infraestructura suficiente para la demanda de los usuarios. Faltan juegos de madera en varios espacios públicos. El complejo Municipal no cuenta con gradas para el público visitante. Se ha deteriorado rampas y bajadas en maderas. Hay heladeras que no funcionan en centros comunales y espacios donde no cuentan con aire acondicionado. La cartelería ha sido vandalizada y otros lugares no existe.

**Descripción del proyecto**

El proyecto apunta a mejorar los espacios públicos que son espacios utilizados por muchos usuarios, los cuales sufren desgastes, roturas y algunos espacios quedan chicos para la cantidad de personas que asisten a los mismos. La idea es arreglar juegos, adquirir nuevos juegos infantiles, comprar artículos para las plazas de deporte. Comprar refrigeradores donde no funcionen. Dotar de aires acondicionados donde sea necesario. Adquirir cartelería necesaria para los espacios públicos como comunales, plazas y demás. Adquisición de gradas para complejo de fútbol. Cercar con tejido perimetral con el fin de garantizar el buen estado de la infraestructura.

**Población beneficiaria**

La intervención se realizará en los diferentes centros comunales y espacios públicos, donde se beneficiara a la población de cada localidad, a los niños que utilizan los juegos, a los niños y adolescentes que utilizan las plazas de deportes. A los usuarios de las playas y de los miradores.

**Coejecutantes**

Si alguna parte o toda la financiación de este proyecto es coejecutado con otro financiamiento de OPP u otra institución debe declararlo indicando el programa que corresponde:

Financiamiento	\$0	No corresponde
----------------	-----	----------------

**Localización geográfica**

[UYMACAS]: Cerros Azules

**Tipo de área de intervención**

Urbana - Suburbana

**Duración de la planificación del proyecto**

**Fecha de inicio** 02/05/2026

**Fecha de fin** 31/12/2026

**Referentes técnicos**

Cédula	Nombre	Apellido	Institución	Correo electrónico	Teléfono	Cargo
40424159	Alberto	Gonzalez	Municipio de Solís Grande	maicolnicolas25@gmail.com	099370695	Capataz

**OBJETIVO GENERAL****Objetivo general**

Objetivos Específicos	Productos
[1] Intervención en Centros Comunes	<p><b>[1] Producto</b>  <b>Descripción del producto:</b> Compra de Cartelería informativa. <b>Proceso:</b> Adquisición  <b>Componente:</b> Social  <b>Producto estandarizado:</b> Edificio social centro barrial  <b>Modalidad de ejecución:</b> Administración directa  <b>Unidad:</b> Unidad  <b>Valor meta:</b> 5  <b>Procedimiento de compra:</b> Compra directa</p>
[1] Intervención en Centros Comunes	<p><b>[2] Producto</b>  <b>Descripción del producto:</b> Compra de Electrodomesticos <b>Proceso:</b> Adquisición  <b>Componente:</b> Social  <b>Producto estandarizado:</b> Edificio social centro barrial</p>

Objetivos Específicos	Productos
	<b>Modalidad de ejecución:</b> Administración directa <b>Unidad:</b> Unidad <b>Valor meta:</b> 5 <b>Procedimiento de compra:</b> Compra directa
[1] Intervención en Centros Comunales	<b>[3] Producto</b> <b>Descripción del producto:</b> Contratación de Servicios <b>Proceso:</b> Adquisición <b>Componente:</b> Social <b>Producto estandarizado:</b> Edificio social centro barrial <b>Modalidad de ejecución:</b> Administración directa <b>Unidad:</b> Unidad <b>Valor meta:</b> 1 <b>Procedimiento de compra:</b> Compra directa
[2] Mejorar Espacios destinados al deporte y espacios infantiles	<b>[1] Producto</b> <b>Descripción del producto:</b> Compra de Estructura deportivas. <b>Proceso:</b> Adquisición <b>Componente:</b> Deportiva <b>Producto estandarizado:</b> Edificio deportivo canchas <b>Modalidad de ejecución:</b> Administración directa <b>Unidad:</b> Unidad <b>Valor meta:</b> 4 <b>Procedimiento de compra:</b> Compra directa
[2] Mejorar Espacios destinados al deporte y espacios infantiles	<b>[2] Producto</b> <b>Descripción del producto:</b> Compra de Gradas/tribunas <b>Proceso:</b> Adquisición <b>Componente:</b> Deportiva <b>Producto estandarizado:</b> Edificio deportivo canchas <b>Modalidad de ejecución:</b> Administración directa <b>Unidad:</b> Unidad <b>Valor meta:</b> 1 <b>Procedimiento de compra:</b> Compra directa
[2] Mejorar Espacios destinados al deporte y espacios infantiles	<b>[3] Producto</b> <b>Descripción del producto:</b> Compra de juegos infantiles <b>Proceso:</b> Adquisición <b>Componente:</b> Espacios abiertos <b>Producto estandarizado:</b> Juegos infantiles <b>Modalidad de ejecución:</b> Administración directa <b>Unidad:</b> Unidad <b>Valor meta:</b> 10 <b>Procedimiento de compra:</b> Compra directa
[3] Construcción y Reparaciones en bajadas, miradores y tejidos perimetral.	<b>[1] Producto</b> <b>Descripción del producto:</b> Adquisición de Tablas. <b>Proceso:</b> Adquisición <b>Componente:</b> Espacios abiertos <b>Producto estandarizado:</b> Bancos y/o mesas <b>Modalidad de ejecución:</b> Administración directa <b>Unidad:</b> Unidad

Objetivo Específico	Producto
	<b>Valor meta:</b> 300 <b>Procedimiento de compra:</b> Compra directa
[3] Construcción y Reparaciones en bajadas, miradores y tejidos perimetral.	<b>[2] Producto</b> <b>Descripción del producto:</b> Compra de alambre y tejido. <b>Proceso:</b> Adquisición <b>Componente:</b> Espacios abiertos <b>Producto estandarizado:</b> Plaza <b>Modalidad de ejecución:</b> Administración directa <b>Unidad:</b> Unidad <b>Valor meta:</b> 30 <b>Procedimiento de compra:</b> Compra directa
[3] Construcción y Reparaciones en bajadas, miradores y tejidos perimetral.	<b>[3] Producto</b> <b>Descripción del producto:</b> Contratación de Mano de Obra <b>Proceso:</b> Construcción <b>Componente:</b> Espacios abiertos <b>Producto estandarizado:</b> Peatonales <b>Modalidad de ejecución:</b> Administración directa <b>Unidad:</b> Toneladas <b>Valor meta:</b> 1 <b>Procedimiento de compra:</b> Compra directa
[3] Construcción y Reparaciones en bajadas, miradores y tejidos perimetral.	<b>[4] Producto</b> <b>Descripción del producto:</b> Compra de Postes. <b>Proceso:</b> Adquisición <b>Componente:</b> Espacios abiertos <b>Producto estandarizado:</b> Plaza <b>Modalidad de ejecución:</b> Administración directa <b>Unidad:</b> Metro cuadrado <b>Valor meta:</b> 200 <b>Procedimiento de compra:</b> Compra directa

### Principales actividades y presupuesto 2026

	Nombre	Obj. Producto	Detalle	Inicio	Fin	Monto
1	Adquisición de carteles	Compra de Cartelería informativa.	Se realizará la compra de cartelería para los espacios públicos.	02/05/2026	31/12/2026	\$ 300.000
2	Dotar de Electrodomesticos a los Comunales	Compra de Electrodomesticos	Se realizar la compra de electrodomesticos como heladera, freezer, cocinas y/o aires acondicionados	02/05/2026	31/12/2026	\$ 200.000

	Nombre	OE, Producto	Detalle	Inicio	Fin	Monto
			donde hagan falta.			
3	Contratación de servicios externos para realizar tareas que el Municipio no puede llevar adelante.	Contratación de Servicios	Se contratara la mano de obra necesaria para realizar las instalaciones necesarias y/o arreglos.	02/05/2026	31/12/2026	\$ 50.000
4	Mejorar las estructuras deportivas.	Compra de Estructura deportivas.	Se realizara la compra de arcos con aros, arcos para volley	02/05/2026	31/12/2026	\$ 340.000
5	Mejoras de infraestructura para el publico.	Compra de Gradas/tribunas	Se realizara la compra de gradas de hormigón para el complejo Municipal.	02/05/2026	31/12/2026	\$ 900.000
6	Agregar juegos infantiles a las plazas.	Compra de juegos infantiles	Compras de juegos infantiles para espacios públicos.	02/05/2026	31/12/2026	\$ 386.000
7	Inversión en madera	Adquisición de Tablas.	Compra de tablas curadas para reparaciones y trabajos nuevos	02/05/2026	31/12/2026	\$ 174.000
8	Cerramiento con tejido perimetral	Compra de alambre y tejido.	Se realizara la compra de tejido y alambre para cerrar espacios públicos.	02/05/2026	31/12/2026	\$ 150.000
9	Contratación de Servicios de Alambrador	Contratación de Mano de Obra	Contratar mano de obra para realizar tejido.	02/05/2026	31/12/2026	\$ 300.000
10	Compra de postes	Compra de Postes.	Se realizara la compra de postes para realizar el tejido perimetral.	02/05/2026	31/12/2026	\$ 200.000

Fuentes de financiamiento del Fondo de Inversión para la Gestión Municipal	Monto
Líteral B	\$ 146.765
Líteral C	\$ 2.853.235
<b>Total:</b>	<b>\$ 3.000.000</b>
<b>Saldo a financiar</b>	<b>\$ 0</b>

Destino planificado Líteral B del proyecto	Monto
Líteral B)	\$ 146.765
Funcionamiento	\$ 0
Inversiones	\$ 146.765
Adquisición de maquinaria	\$ 0
Líteral B) sin asignar	\$ 0
Inversión que contribuye al exigible 30% del Líteral B	\$ 0
Destino específico del exigible 30% Líteral B	

**Documentos adjuntos**

Documento

09/04/2026 13:54

Formulación del POA

**Sistema de Gestión Municipal**

Maldonado - SOLIS GRANDE

**Municipio: SOLÍS GRANDE - Departamento: Maldonado****Proyecto: Compra de cartelería de nomenclatura para las siete localidades del Municipio****Tipo de gasto**

Inversión

**Línea Estratégica**

Plan de obras municipales

**Línea Estratégica - Objetivo**

Adquirir y colocar nomenclatura en las siete localidades del Municipio al 2030

**Situación a resolver**

Existe el faltante de cartelería con el nombre de las calles en las diferentes localidades, ya sea por deterioro o porque hay calles nuevas y no se han instalado los carteles correspondientes.

**Descripción del proyecto**

El proyecto consta en la compra de cartelería acorde al lugar para poder remplazar los que están en mal estado o los que faltan.

**Población beneficiaria**

Se va a beneficiar la población que circula en el territorio y no tiene como saber las calles por las cuales circula.

**Coejecutantes**

Si alguna parte o toda la financiación de este proyecto es coejecutado con otro financiamiento de OPP u otra institución debe declararlo indicando el programa que corresponde:

No corresponde	\$0	No corresponde
----------------	-----	----------------

**Localización geográfica**

[UYMALFS]: Las Flores

**Tipo de área de intervención**

Urbana - Suburbana - Rural

**Duración de la planificación del proyecto**

Fecha de inicio 02/05/2026

Fecha de fin 31/12/2026

**Referentes técnicos**

Cédula	Nombre	Apellido	Institución	Correo electrónico	Teléfono	Cargo
40424159	Alberto	Gonzalez	Municipio de Solís Grande	maicolnicolas25@gmail.com	099370695	Capataz

**OBJETIVO GENERAL****Objetivo general**

Objetivos Específicos	Productos
[1] Recuperar e Instalar hasta 100 carteles de nomenclatura	<p><b>[1] Producto</b>  <b>Descripción del producto:</b> Compra de carteles con los nombres de las calles <b>Proceso:</b> Adquisición  <b>Componente:</b> Vial  <b>Producto estandarizado:</b> Señalización horizontal  <b>Modalidad de ejecución:</b> Administración directa  <b>Unidad:</b> Unidad  <b>Valor meta:</b> 100  <b>Procedimiento de compra:</b> Compra directa</p>

**Principales actividades y presupuesto 2026**

	Actividad	OC Producto	Descripción	Inicio	Fin	Monto
1	Recuperar e instalar carteles de nomenclatura	Compra de carteles con los nombres de las calles	Se realizara la compra de carteles para las calles de las diferentes localidades.	02/05/2026	31/12/2026	\$ 500.000

Función de financiamiento del Fondo de Inversión para la Gestión Municipal	Monto
Literal B	\$ 500.000
Literal C	\$ 0
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 500.000</b>
<b>Saldo a financiar</b>	<b>\$ 0</b>

Destino planificado literal B del proyecto	Monto
Literal B)	\$ 500.000
Funcionamiento	\$ 0
Inversiones	\$ 500.000
Adquisición de maquinaria	\$ 0
Literal B) sin asignar	\$ 0
Inversión que contribuye al exigible 30% del Literal B	\$ 0
Destino específico del exigible 30% Literal B	

**Documentos adjuntos**

Resolución
------------

09/04/2026 13:54

Formulación del POA

**Sistema de Gestión Municipal**

Maldonado - SOLÍS GRANDE

**Municipio: SOLÍS GRANDE - Departamento: Maldonado****Proyecto: Intervención en calles de balasto para convertirlas en calles con riego asfáltico en diferentes puntos de la jurisdicción.****Tipo de gasto**

Inversión

**Línea Estratégica**

Plan de obras municipales

**Línea Estratégica - Objetivo**

Acondicionar y mejorar calles en la jurisdicción del Municipio al 2030

**Situación a resolver**

Existen calles de balasto que son muy transitadas lo que hace que sean inseguras por la velocidad de los vehículos, el deterioro constante y el polvo que levanta en épocas de seca.

**Descripción del proyecto**


El trabajo de vituminización y riego asfáltico esta a cargo de la Dirección de Obras de la Intendencia Departamental, para optimizar los recursos y poder ampliar las cuadras a intervenir es necesario cooperar con la contratación de maquinaria especial para dar el tratamiento final al proceso.

**Población beneficiaria**

Se va a beneficiar la población que circula por calles de balasto y van a tener una calle en mejores condiciones, sin polvo y sin erosiones por las lluvias, haciendo mas seguro el transito vehicular.

**Coejecutantes**

Si alguna parte o toda la financiación de este proyecto es coejecutado con otro financiamiento de OPP u otra institución debe declararlo indicando el programa que corresponde:

	\$3.000.000	El Equipo Vial y el Gobierno Departamental proveerán los materiales y el Municipio contratará la maquinaria necesaria.
---	-------------	--

**Localización geográfica**

[UYMABVA]: Bella Vista

**Tipo de área de intervención**

Urbana

**Duración de la planificación del proyecto****Fecha de inicio** 02/05/2026**Fecha de fin** 31/12/2026**Referentes técnicos**

Cédula	Nombre	Apellido	Institución	Correo electrónico	Teléfono	Cargo
40424159	Alberto	Gonzalez	Municipio de solís Grande	maicolnicolas25@gmail.com	099370695	Capataz

**OBJETIVO GENERAL****Objetivo general**

Objetivos Específicos	Productos
[1] Complementar el trabajo que realizará el Equipo Vial mediante la contratación de maquinaria	<p><b>[1] Producto</b>  <b>Descripción del producto:</b> Contratación de Maquinaria para intervención en etapa de tratamiento asfáltico.  <b>Proceso:</b> Construcción  <b>Componente:</b> Vial  <b>Producto estandarizado:</b> Carpeta asfáltica  <b>Modalidad de ejecución:</b> Administración directa  <b>Unidad:</b> Kilómetro  <b>Valor meta:</b> 1  <b>Procedimiento de compra:</b> Compra directa</p>

**Principales actividades y presupuesto 2026**

	Nombre	DE Producto	Detalle	Inicio	Fin	Monto
1	Contratación de Servicio Vial	Contratación de Maquinaria para intervención en etapa de tratamiento asfáltico.	Se realizara la contratación de maquinaria especial (retro y/o camión)	02/05/2026	31/12/2026	\$ 509.509
2	Contratación de	Contratación de Maquinaria para	Contratación de Gravilladora	02/05/2026	31/12/2026	\$ 1.000.000

Número	Obj. Producto	Detalle	Inicio	Fin	Monto
	Intervención en etapa de tratamiento asfáltico,	para finalización del proceso.			

Fuentes de financiamiento del Fondo de Ingresos para la Gestión Municipal		Monto
Literal B		\$ 1.509.509
Literal C		\$ 0
<b>Total</b>		<b>\$ 1.509.509</b>
<b>Saldo a financiar</b>		<b>0,00</b>

Destino planificado Literal B del Proyecto		Monto
Literal B)		\$ 1.509.509
Funcionamiento		\$ 0
Inversiones		\$ 1.509.509
Adquisición de maquinaria		\$ 0
Literal B) sin asignar		\$ 0
Inversión que contribuye al exigible 30% del Literal B		\$ 1.509.509
Destino específico del exigible 30% Literal B		
Vialidad urbana		\$ 1.509.509

**Documentos adjuntos**

Resumen
---------

CONSTANCIA DE APROBACIÓN Y FIRMAS

CONCEJO MUNICIPAL

Los suscritos integrantes del Concejo Municipal de SOLÍS GRANDE dan fe de la aprobación de la presente Planificación Operativa Anual correspondiente al ejercicio 2026.

*Mirtha Alonzo*

MIRTHA ALONZO  
CONCEJAL

*Jorge Quintana*  
Firma y Aclaración

JORGE QUINTANA  
CONCEJAL

Firma y Aclaración

*Edgardo Flores*  
Firma y Aclaración

EDGARDO FLORES  
CONCEJAL

Firma y Aclaración

*Martin Sanchez*

MARTIN SANCHEZ  
CONCEJAL

Firma y Aclaración

*Patricia Martinez*

PATRICIA MARTINEZ  
ALCALDE

Firma y Aclaración

AUTORIDADES DEPARTAMENTALES

*Álvaro Villegas*

ÁLVARO VILLEGAS  
SECRETARIO GENERAL

Firma y Aclaración

*Miguel Abella*

MIGUEL ABELLA  
INTENDENTE DEPARTAMENTAL

Firma y Aclaración

Nota: La presente documentación forma parte del Plan Operativo Anual suscrito entre la Intendencia Departamental y el Municipio de SOLÍS GRANDE, de acuerdo a la normativa vigente del

Fondo de Incentivo para la Gestión de los Municipios

09/04/2026 13:54

Formulación del POA