

**Centésima Septuagésima Quinta Sesión Ordinaria del Concejo del Municipio de
Maldonado
10/02/2025**

En la ciudad de Maldonado, el lunes 10 de febrero de 2025, ante la convocatoria de la Alcaldesa Interina del Municipio de Maldonado Sra. Laura Barreto, se reunió el Concejo Municipal; a los efectos de celebrar su centésima septuagésima quinta sesión ordinaria.

Se da comienzo a la hora 13:30hs con la presencia de la Alcaldesa Interina Laura Barreto y los Concejales titulares Miriam Dinardi y Raquel Meneses.

Falta con aviso la Concejala Irene Gonçalves.

Secretaria de actas Sra. Carolina Pallas ficha 7050.

ORDEN DEL DÍA

1) Consideración del Acta anterior

Centésima Septuagésima Cuarta Sesión Ordinaria -03/02/2025

-Se aprueba por unanimidad.

2) Informe de las distintas áreas del Municipio

La Alcaldesa Interina Laura Barreto comienza su exposición poniendo a consideración el premio a la "Vidriera más votada por el público" referente al Concurso de Vidrieras del centro que se desarrolló en diciembre pasado.

-Se aprueba por unanimidad la suma de \$30.000 como premio.

A propósito de esto, la Alcaldesa (I) informa que la entrega de premios se llevará adelante el viernes 14 de febrero – 19hs en la sala de conferencias del Municipio de Maldonado.

Barreto propone contratar un lunch básico para 30 personas consistente en sándwiches, masitas y café.

-Se aprueba por unanimidad la contratación de 1 lunch básico para 30 personas.

Pasando a otro asunto, la Alcaldesa (I) comunica que en el Predio Ferial y en Secretaría se están necesitando 2 computadoras.

-Se aprueba por unanimidad la adquisición de 2 PC completas.

En otro orden de cosas, Barreto comenta que la última edición de Mercado Central tuvo buen marco de público.

Por último, la Alcaldesa (I) comunica que estuvo realizando una recorrida por los comedores y tomó nota de algunos insumos que estaban necesitando como repasadores, jabón, etc. Todo lo indispensable para funcionar. También informa que hay un tanque de agua roto, que requiere reparación.

3) Tratamiento de los expedientes

1) Expediente N°2024-88-01-15555- asunto: Declaratoria de interés departamental -Ballena Franca.
Gestionante: Dir.Gral. De Turismo.

-Se toma conocimiento.

2) Expediente N°2025-88-01-02169-asunto: Colaboración con librito Ballena Franca Austral.
Gestionante: Pérez Tort Alvaro.

En sesión anterior se había aprobado unánimemente colaborar con la suma \$80.000.

Dicho expediente se pone nuevamente a consideración, dado que la Concejala Raquel Meneses comunica que se suma otro colaborador.

-Por lo expuesto, se aprueba por unanimidad colaborar con la suma de \$50.000.

Notifíquese al gestionante que percibirá dicha suma, una vez completado el proceso contable correspondiente.

Hecho, pase a Unidad Contable para realizar resolución de colaboración.

3) Expediente N°2024-88-01-19301-asunto: Propuesta de Enoturismo a realizarse en varios emprendimientos de Maldonado.

Gestionante: Jorge Bidart.

-Habiéndose cumplido con la entrega de información solicitada, se aprueba por unanimidad declarar de interés municipal la propuesta.

Notifíquese al gestionante.

4) Expediente N°2024-88-01-17760-asunto: Solicitud de colaboración para asistir a competencia de Taekwondo en Bs As.

Gestionante: José Luis Ramírez.

-Se aprueba por unanimidad colaborar con la suma de \$80.000.

Notifíquese al gestionante que percibirá dicha suma, una vez completado el proceso contable correspondiente.

Asimismo, se informa que deberá presentar constancia con fotos o informe de la participación en dicha competencia y llevar una bandera del Municipio.

Hecho, pase a Unidad Contable para realizar resolución de colaboración.

5) Expediente N°2025-88-01-01999-asunto: Propuesta artística programación de espectáculos en temporada de verano.

Gestionante: María Rosa Guardiola.

-Se toma conocimiento de la propuesta y se resuelve por unanimidad el pase a la Dirección General de Cultura.

-Notifíquese a la gestionante.

6) Expediente N°2025-88-01-01979-asunto: Solicitud de colaboración para asistir a Festival en Argentina del 7 al 9 de marzo 2025.

Gestionante: Pablo Santana.

-Se aprueba por unanimidad colaborar con la suma de \$30.000 pesos uruguayos.

Notifíquese al gestionante que percibirá dicha suma, una vez completado el proceso contable correspondiente.

Hecho, pase a Unidad Contable para realizar resolución de colaboración.

7) Expediente N°2025-88-01-02164-asunto: Solicita colaboración para cubrir costo de locomoción para actividades de la piscina (RES. Anterior 11298/2023).

Gestionante: Caif Pintando Sonrisas.

-Se aprueba por unanimidad colaborar con un importe total de \$42.000 pesos uruguayos, hasta la finalización del actual período del Gobierno Departamental (junio inclusive).

Notifíquese al gestionante que percibirá dicha suma, una vez completado el proceso contable correspondiente.

Hecho, pase a Unidad Contable para realizar resolución de colaboración.

8) Expediente N°2024-88-01-09743-asunto: Cambio de titularidad Nicho 1765.

Gestionante: Graciela Sierra.

-Se aprueba por unanimidad el cambio de titularidad solicitado.

9) Expediente N°2024-88-01-10351-asunto: Cambio de titularidad Nicho 16 doble.

Gestionante: María Ramona Jaureguy.

-Se aprueba por unanimidad el cambio de titularidad solicitado.

10) Expediente N°2025-88-01-02461-asunto: Academia de Taekwondo solicita colaboración con medallas y trofeos.

Gestionante: Luis Acosta.

-Se resuelve por unanimidad el pase a la Dirección General de Deportes a efectos de considerar colaborar con lo solicitado.

Notifíquese al gestionante.

11) Expediente N°2021-88-02-00665-asunto: Planteamiento mejoramiento de las instalaciones del Parque La Loma.

Gestionante: Junta Departamental Ediles: Fernández y Antúnez.

-Se toma conocimiento.

12) Expediente N°2024-88-02-00683-asunto: Comunicación de nuevas autoridades 2024-2025.

Gestionante: Junta Departamental.

-Se toma conocimiento.

13) Expediente N°2024-88-02-00716-asunto:Planteamiento sobre situación financiera del Ejecutivo.

Gestionante: Junta Departamental Edila Marie Claire Millán.

-Se toma conocimiento.

14) Expediente N°2024-88-02-00707-asunto: Manifestaciones sobre proceso electoral en el país.

Gestionante: Junta Departamental Edil Sergio Casas.

-Se toma conocimiento.

15) Expediente N°2025-88-01-02484-asunto: Voluntariado Maranatha solicita espacio para venta de artículos usados en feria de domingo 16/02/2025.

Gestionante: Silvia Otero.

-Se aprueba por unanimidad conceder el permiso solicitado, de acuerdo a la consulta realizada a la Comisaria de Ferias Sra. Rosío San Martín.

Pase a Unidad de Ferias Vecinales para su conocimiento y notifíquese a la Comisaria de Ferias.

Notifíquese a la gestionante.

16) Expediente N°2025-88-01-02497 -asunto: solicitud de Declaratoria de Interés Municipal y colaboraciones varias.

Gestionante: Carolina Nieves.

-Se aprueba por unanimidad notificar a la gestionante, que no es posible acceder a lo peticionado, dada la logística que tendría que implementar el Municipio para proveer el alojamiento, transporte y comida.

Pase a la Junta Departamental a efectos de considerar la posibilidad de colaborar con el transporte desde y hacia el Aeropuerto y paseos turísticos para los disertantes, artistas y técnicos; de acuerdo a lo manifestado por la Presidenta de la Junta Departamental, Sra. Verónica Robaina a la Alcaldesa (I) Sra. Laura Barreto.

En cuanto a la declaratoria de interés municipal, se aprueba por unanimidad.

4) Asuntos entrados

1-Solicitud de apoyo a Fundación Pérez Scremini – Iluminar de color dorado el 15/02/2025 (Día Internacional de Concientización sobre Cáncer Infantil y actividades a realizar valor ticket \$ 350.

-Pase a la Unidad de Eventos para cumplir lo solicitado en caso de que sea posible.

2-Circular N°00005-2025 de la Sub.Dir..Gral. De Cultura solicita comunicar actividad de

conmemoración por Día de la Mujer.

Se está trabajando en la organización de las actividades en el marco del mes de la mujer.

La Alcaldesa (I) propone homenajear a mujeres comprometidas con el fútbol femenino, dado que realizan un trabajo enorme que es necesario visualizar.

Manténgase pendiente de respuesta.

3-Mail de la Dir.Gral de Cultura reenviando para conocimiento del Municipio propuesta recibida de embellecimiento de espacios públicos.

-Se toma conocimiento.

4-Comisión Tu Centro (Alejandra Zipitría) informando cambios en la comisión, dejando sin efecto el calendario de actividades antes enviado al Municipio.

-Se toma conocimiento.

La Alcaldesa (I) explica que van a presentar un nuevo calendario de actividades y seguramente para Pascuas van a hacer algo.

Se está conformando una nueva comisión (cambio de integrantes).

5-Mail de Maldonado "Maldonado se Ilumina" solicitando las fechas 14 y 15 de febrero.

-Se aprueba por unanimidad conceder el permiso solicitado.

Notifíquese a la gestionante.

6-Nota de Zona Tango solicitando el salón de conferencias del municipio para ensayos en 2025.

-En virtud de que se trata de un salón multiuso donde se llevan adelante actividades varias y propias del Municipio; se aprueba por unanimidad conceder el uso del salón 3 veces por semana (a elección del gestionante) y hasta finalizar el actual período de Gobierno Departamental (junio inclusive).

Notifíquese al gestionante que deberá informar los días seleccionados para tal fin.

No obstante, en caso de que el Municipio requiera la utilización del salón, se informará al gestionante con antelación suficiente que no podrán usufructuar las instalaciones en fecha determinada.

7-Notificación de DINACEA por proyecto de construcción en Chihuahua.

-Se toma conocimiento.

8-Comunicado a la población del Ministerio de Ambiente por cianobacterias.

-Se toma conocimiento.

5) Planteamiento de Alcalde y Concejales

La Alcaldesa (I) Laura Barreto presenta un planteo de la selección femenina sub 13, quienes solicitan colaboración para viajar a Minesotta.

Barreto manifiesta que están teniendo muchas dificultades en cuanto a apoyo y entrenamiento en canchas grandes; y se trata de chicas que salieron campeonas.

ONFI se hará cargo del traslado y la estadía, pero no de los adultos que acompañan.

Considera que es importante dar impulso y contención a este tipo de situaciones.

La Alcaldesa (I) manifiesta además, que la Concejala Irene Goncalves también ha manifestado la voluntad de contribuir.

Con la nota se forma expediente 2025-88-01-02851.

-Se aprueba por unanimidad colaborar con la suma de \$130.000 pesos uruguayos.

Notifíquese al gestionante que percibirá dicha suma, una vez completado el proceso contable correspondiente.

Pase a Unidad Contable para realizar resolución de colaboración.

Hecho, siga a la Dirección General de Deportes a efectos de considerar la posibilidad de colaborar.

En segundo lugar, la Alcaldesa (I) comenta que estuvo reunida con una vecina de Las Calas, por el tema de los juegos, relleno de terreno y cerramiento.

Barreto dice que habló con el Director de Vialidad Urbana Darío Méndez, para solicitarle el relleno del terreno que se encuentra a continuación de los juegos, así se puede formar en ese lugar una canchita.

El problema que se suscita allí, es que los niños están jugando a la pelota en la calle y resulta peligroso.

A raíz de esto, están solicitando colaboración con malla electrosoldada y postes para el armado de la referida cancha.

Con la nota se forma expediente 2025-88-01-02927.

-Se aprueba por unanimidad colaborar con los materiales de construcción solicitados.

Previo a enviar a Unidad Contable, pase al Supervisor Marcelo Barranque, para que junto al Func. Juan Nuñez concurren a medir el espacio, a efectos de saber la cantidad de malla y postes que se requieren para realizar el trabajo.

Junto a la Lic. Ana Surroca solicitaron a la gestionante que presentara por escrito los distintos reclamos que tienen los vecinos de Las Calas, en referencia a:

-mejoramiento de calles, asfaltado, cordones, etc. Expte 2025-88-01-02887.

Se aprueba por unanimidad el pase a la Dirección General de Obras y Talleres.

-nombres de calles. Expte 2025-88-01-02888.

-Se aprueba por unanimidad el pase a la Junta Departamental.

-crecimiento del espacio verde público, más juegos infantiles, aparatos de gimnasia, bancos y basureros. Expte 2025-88-01-02889.

Se aprueba por unanimidad el pase a la Dirección General de Gestión Ambiental.

-mejoramiento de cruce de L. A. de Herrera y Cno Pantanal y baranda de contención para ingreso a calle Cno. Pantanal. Expte 2025-88-01-02891.

Se aprueba por unanimidad el pase a la Dirección General de Tránsito y Transporte.


En tercer lugar y como último asunto relativo al B° Las Calas, los vecinos denuncian aparente invasión de espacio público.


Con la documentación proporcionada, pase al Cuerpo Inspectivo para constatar la invasión.

6) Planteos de vecinos organizados, entidades sociales, culturales

No hubo.

Siendo las 14:51hs no teniendo otros temas a tratar, se levanta la sesión.


Carolina Pallas
Secretaria de actas


Laura Barreto
Alcaldesa Interina